

Procedure uitgifte en inname E-tekeningen (concept)

1. Werkzaamheden met invloed op elektrotechnische installatie binnen project door IB

Stap 1	Opvragen tekeningen	De projectmedewerker elektrotechniek vraagt de tekeningen op bij tekeningbeheer van Zuiver.
Stap 2	Uitgeven tekeningen	De tekeningbeheerder van Zuiver stuurt de tekeningen naar de projectmedewerker elektrotechniek.
Stap 3	Doorzetten tekeningen	De projectmedewerker elektrotechniek controleert de tekeningen en stuurt de tekeningen door naar de betreffende aannemer.
Stap 4	Aanpassen tekeningen	Na het uitvoeren van de werkzaamheden past de aannemer de tekeningen aan en levert de tekeningen aan bij projectleider / projectmedewerker elektrotechniek.
Stap 5	Controleren tekeningen	De projectmedewerker elektrotechniek controleert de tekeningen op juistheid en volledigheid.
Stap 6	Aanleveren aangepaste tekeningen	De projectmedewerker elektrotechniek levert de aangepaste tekeningen aan bij tekeningbeheer van Zuiver of zorgt dat de tekeningen onderdeel zijn van het opleverdossier.
Stap 7	Innemen tekeningen	Tekeningbeheer van Zuiver neemt de tekeningen in en archiveert de tekeningen op de juiste plek op het netwerk (originele EPLAN bestand) én (als pdf) in Meridian.
Stap 8	fysieke tekeningen op locaties	De projectmedewerker elektrotechniek zorgt dat de fysieke tekeningen op locatie worden afgeleverd.

2. *Werkzaamheden met invloed op elektrotechnische installatie d.m.v. Job door Zuiver*

Stap 1	Opvragen tekeningen	De aannemer vraagt de tekeningen op bij de aanvrager van de job of bij de werkvoorbereider. Dit verzoek wordt doorgezet naar tekeningbeheer van Zuiver.
Stap 2	Uitgeven tekeningen	Tekeningbeheerder van Zuiver stuurt de tekeningen naar aanvrager van de job en/of werkvoorbereider.
Stap 3	Doorzetten tekeningen	De aanvrager van de job en/of werkvoorbereider stuurt de tekeningen door naar de betreffende aannemer.
Stap 4	Aanpassen tekeningen	Na het uitvoeren van de werkzaamheden past de aannemer de tekeningen aan en levert de tekeningen aan bij de werkvoorbereider en/of aanvrager van de job.
Stap 5	Controleren tekeningen	De aanvrager van de job controleert, of laat deze tekeningen controleren op juistheid en volledigheid.
Stap 6	Aanleveren aangepaste tekeningen	De aanvrager van de job levert de aangepaste tekeningen aan bij tekeningbeheer van Zuiver.
Stap 7	Innemen tekeningen	Tekeningbeheer van Zuiver neemt de tekeningen in en archiveert de tekeningen op de juiste plek op het netwerk (originele EPLAN bestand) én (als pdf) in Meridian.
Stap 8	fysieke tekeningen op locaties	Tekeningbeheer van Zuiver zorgt dat de fysieke tekeningen op locatie worden afgeleverd.

3. *Werkzaamheden met invloed op elektrotechnische installatie door medewerker Zuiver - VP/WV/IV*

Stap 1	Opvragen tekeningen	De medewerker Zuiver vraagt de tekeningen op bij tekeningbeheer van Zuiver.
Stap 2	Uitgeven tekeningen	Tekeningbeheer van Zuiver stuurt de tekeningen naar de medewerker Zuiver.
Stap 3	Aanpassen tekeningen	Na het uitvoeren van de werkzaamheden past de medewerker Zuiver de tekeningen aan op papier en levert de tekeningen aan bij de E-(plan) tekenaar van Zuiver. Deze verwerkt de wijzigingen op tekening.
Stap 4	Aanleveren aangepaste tekeningen	De E-(plan) tekenaar levert de aangepaste tekeningen aan bij beheer van Zuiver.
Stap 5	Innemen tekeningen	Beheer van Zuiver neemt de tekeningen in en archiveert de tekeningen op de juiste plek op het netwerk (originele EPLAN bestand) én (als pdf) in Meridian.
Stap 6	fysieke tekeningen op locaties	De E-(plan) tekenaar zorgt dat de fysieke tekeningen op locatie worden afgeleverd.